**Praktické použití normy ČSN 01 6910 - značky, znaménka, zkratky, kalendářní data, čísla …**

**Úprava písemností zpracovaných textovými editory**

**Interpunkční (členící) znaménka**

**Tečka, čárka, dvojtečka, středník, vykřičník, otazník** – uvádějí se ihned za předcházející slovo, značku nebo číslo, a to bez mezery.

*Prší. Máte strach? Nechoďte ven!*

*GOODWILL – vyšší odborná škola, s. r. o., Frýdek-Místek*

**Tečka za zkratkou na konci věty platí rovněž jako tečka za větou.**

*Inzeráty se týkají výměny bytů, nabídky služeb apod*.

**Tři tečky** (používá se pro ně zvláštní znak - výpustek)

*Dělám, děláš, dělá …*

**Spojovací čárka (spojovník)** - spojuje dvě části slova nebo výrazy bez mezer. Pokud končí předcházející řádek spojovníkem, opakuje se spojovník na začátku následujícího řádku. Při dělení slov se na konci řádků spojník připojuje bez mezery.

*Česko-italský slovník, okres Plzeň-jih, Klára Suková-Rovenská, Frýdek-Místek příro-*

*dovědná*

**Pomlčka**

*Nabízíme nové učební obory – obor zahraniční obchod – cestovní ruch* .

Nahrazuje výrazy "až" , "až do" - píše se bez mezer *10.-15.2.2021*

nebo "proti (versus)"  *Sparta – Slavia – s mezerou*

Odrážky na začátku řádku

*Nabízíme nové učební obory:*

* *Zahraniční obchod*
* *Cestovní ruch*

**Závorky** - píší se těsně se znakem – bez mezer. Přednostně se používají závorky kulaté.

*K dispozici jsou hračky pro děti (míče, švihadla, stolní hry apod.).*

V hranatých závorkách uvádějí jazykové příručky výslovnost, v odborných pracích, které jsou opatřeny číslovaným seznamem použité literatury, se citáty mohou v textu označit číslem citované publikace uvedeným v hranaté závorce.

*Uvedená věta v textu končí tečkou. [5]*

**Uvozovky** – píší se těsně se znakem – bez mezer. Většinou se uvádí přímá řeč. Přední a zadní uvozovky se vyznačují různě umístěnými uvozovkami.

*Babička říkala: „Vezmi si pláštěnku, bude pršet."*

**Lomítko** /rovná závorka/ – píše se těsně se znakem – bez mezer

*60 km/h čj. TZ/* *25/03 zák. č. 513/91 Sb., školní rok 2020/21*

**Závorky a matematické výrazy**

*{ [(a + b) . c] : d}*

**Apostrof** (odsuvník)

*Sáh´ si do kapsy. I don´t. I am = I´m …*

**Zkratky**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Příklady často používaných zkratek:  p. pan sl. slečna  pí paní fa faktura  č., čes. český mld. miliarda  pod. podobně zkr. zkratka  s., str. strana ks kus  v. r. vlastní rukou aj. a jiné  apod. a podobně tzv. tak zvaný  tzn. to znamená tj. to je  P. S. post scriptum mj. mimo jiné  čp., č. p. číslo popisné čj., č. j. číslo jednací  č., čís. číslo ca, cca asi (circa)    Příklady názvů měst a obcí (nepoužívá se lomítko):  Nové Město n. Metují Jablonec n. Nisou  Lhota p. Hořičkami Police n. Metují  Příklady iniciálových zkratek (bez teček):  ČEZ ODS USA ČR  Příklady zkratek právních forem společností:  a. s. akciová společnost  s. r. o.; spol. s r. o. společnost s ručením omezeným  v. o. s. veřejná obchodní společnost  k. s. komanditní společnost  o. p. s. obecně prospěšná společnost |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Zkratky akademických titulů, vědeckých a vojenských hodností:**

Bc. bakalář

DiS. diplomovaný specialista (píše se za jménem)

Ing. inženýr

Dr. doktor

JUDr. doktor práv

Mgr. magistr

MUDr. doktor medicíny

MVDr. doktor veterinární medicíny

Ph.D. doktor (píše se za jménem)

prof. Profesor

mjr. Major

Ing. Jaroslav Mandula, Mgr. Petra Kulišťáková, PaedDr. Lenka Doubková

**Značky jednotek**

Pokud značky nejsou na klávesnici, používáme vložit "Symbol"

Značky se od čísla oddělují mezerou

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *10 cm, 6 V, 78 kg, 10 000 km,* |  |  |  |
| *+10 °C, 100 kWh* |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *6V baterie = 6voltová baterie = šestivoltová baterie* |  |  |  |
| *100km rychlost = 100kilometrová = stokilometrová rychlost* |  |  |  |

**Značky měn**

V textech se značky měn píší před i za peněžní částkou.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Kč 100,--* | *100,-- Kč* |  |
| *1.000.000,-- Kč - z bezpečnostních důvodů píšeme po trojici čísel tečku.* | | |
| *Bankovní praxe – třímístné kódy*  *CZK 24,20*  *EUR 200,00*   |  | | --- | | ***Značka & (et)***  *Ja & Ja* | | *Thomas Brown & Co* | | | |

**Matematické značky**

Čísla se od značek oddělují mezerami.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *10 + 10 = 20* | *60 : 12 = 5* | *a . b =* |

**Zlomky**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *1/2* | *3/4* | *5 3/4 kg* | *3 1/2procetní úrok* |

**Procento, promile**

|  |
| --- |
| *úrok 6 % - píšeme s mezerou* |
| *6% úrok – šestiprocentní úrok bez mezery* |
| *5 ‰ alkoholu - (na psacím stroji můžeme napsat i 5 o/oo alkoholu)* |

**Měřítko**

*Měřítko mapy - 1 : 100*

**Průměr**

*Hadice O 1/2” (palce, coulu).*

**Exponenty, indexy**

Připojují se k číslu nebo písmenu bez mezery.

*např. (a+b)2; 10-5; 300 m2; H2SO4 CaCO3; HNO3*

**Paragraf**

Odděluje se od čísla mezerou.

|  |
| --- |
| *§ 56* |
| *podle § 46 odst. 1 písm. c) zák. č. 65/65 Sb.* |

**Kalendářní data**

S omezením místa (formuláře, počítačové zpracování … se píší bez mezer

*2003-04-21 - sestupně*

*03.04.21 - vzestupně*

*01.04.2021 - vzestupně*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | - neděláme mezery, tečka je součástí značky |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

V osobních dopisech, na peněžních dokladech, v právních písemnostech – měsíc se píše slovem

*Frýdek-Místek 1. září 2003*

*Brno 14. dubna 2003*

V textu dopisu

Zboží dodejte *10. dubna 2021,* může se použít také numerické psaní měsíce, za tečkou pevná mezera *Zboží dojede 10. 4. 2021.*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Časové údaje**

Píšeme sestupně hodiny:minuty:sekundy oddělují se dvoutečkou

*10:25:23*

Můžeme použít značky h, min, s nebo zkratky hod., h., min.

V textu píšeme časové údaje i jednomístně.

*Příjezd v 7:10 h. Porada začíná v 8:00 hodin. Též Porada byla zahájena v 9 hodin.*

**Telefonní čísla**

*558 225 225* - píšeme po trojicích čísel, oddělujeme mezerou.

***Spojení čísel se slovy***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *10násobek* | *14denní* | *5krát* | *formát A4* |

**Římské číslice**

Teplotní pásy na zemském povrchu

I. Rovníkový

II. Vnější tropický

III. Subtropický

IV. Polární

**Zvýrazňování textu**

* umístěním na samostatný řádek
* změnou řezu písma (tučný tisk, kurzíva)
* podtržením
* změnou velikosti písma
* změnou druhu písma
* psaním velkými písmeny
* vložením do uvozovek
* proložením

**Označování částí textu**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Úvod |
| 1 | Psací stroje |
| 1.1 | Rozdělení |
| 1.1.1 | Podle pohonu |
| 1.1.1.1 | Ruční |
| 1.1.1.2 | Elektrické |
| 1.1.2 | Podle účelu použití |
| 1.1.2.1 | Kancelářské |
| 1.1.2.2 | Přenosné |
| 2 | Rozmnožovací stroje |

Při použití velkých a malých písmen, římských a arabských číslic se používá následující posloupnost:

* velká písmena - děláme za nimi tečku
* římské číslice - děláme za nimi tečku
* arabské číslice - děláme za nimi tečku
* malá písmena - děláme za nimi kulatou závorku (těsně za znakem)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Př.: |  |
| Rozdělení psacích strojů |  |
| I. Podle pohonu |  |
| 1. Ruční psací stroje |  |
| 2. Elektrické psací stroje |  |
| a) Elektromechanické |  |
| b) Elektronické |  |
| II. Podle účelu použití |  |

**Poznámky pod čarou**

Píšeme na konci stránky, např.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Dědič, Švarc: Právo pro ekonomy

**Číslování tabulek a obrázků**

*Tabulky a obrázky se číslují průběžně v celém textu. Např.*

*Tabulka 3, tab. 1, obrázek 1, obr. 6*

**Číslování stránek**

Stránky – kromě první stránky nebo úvodních stránek - číslujeme buď v záhlaví nebo zápatí, uprostřed nebo na kraji.